

PASSO A PASSO PARA EMISSÃO DE NOTAS PELA GINFES

ACESSE: maceio.ginfes.com.br (sem www.)

CLIQUE NO ÍCONE “**ACESSO EXCLUSIVO PRESTADOR**”.

DADOS ACESSO: **INFORME O CNPJ E A SENHA E CLIQUE EM ENTRAR**

CLIQUE NO ÍCONE “**EMITIR NFS-e**”.

NA ABA “**PESQUISA TOMADOR**” INSIRA O CMC OU CNPJ/CPF DO TOMADOR DO SERVIÇO E CLIQUE EM PESQUISAR.

OS CAMPOS COM OS DADOS SERÃO PREENCHIDOS AUTOMATICAMENTE. SE O TOMADOR NÃO TIVER CADASTRO, OS CAMPOS DAS INFORMAÇÕES (Razão Social, Endereço – buscar por CEP, Telefone, etc) SERÃO HABILITADOS PARA DIGITAÇÃO MANUAL.

O CAMPO E-MAIL, SE PREENCHIDO, ENVIARÁ AUTOMATICAMENTE UMA CÓPIA DA NOTA.

O CAMPO TELEFONE É OBRIGATÓRIO.

NA ABA “**SERVIÇOS PRESTADOS**” ESCOLHA A COMPETÊNCIA DA NOTA (MÊS E ANO).

EM “**CÓDIGO DO SERVIÇO/ATIVIDADE**” ESCOLHA UMA DAS ATIVIDADES PRE-CADASTRADAS.

SE NECESSÁRIO DETALHE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NO CAMPO “**DESCRIÇÃO DO SERVIÇO**”.

A ÁREA “**CONSTRUÇÃO CIVIL**” SÓ SERÁ UTILIZADA POR EMPRESAS QUE PRESTEM ALGUM TIPO DE SERVIÇO DE CONSTRUÇÃO OU CONGENERES, ENQUADRADOS NAS ATIVIDADES **7.02** OU **7.05** COM OBRA CADASTRADA NO PORTAL DE ESCRITURAÇÃO.

NA ÁREA “**VALORES**” INFORME O VALOR (BRUTO) DO SERVIÇO PRESTADO E DEDUÇÕES SE HOVER.

A OPÇÃO DE RETENÇÃO DE ISSQN SÓ SERÁ UTILIZADA NO DISPOSTO DA LEI COMPLEMENTAR 116/03, E NOS CASOS DE TOMADORES ESTABELECIDOS NO MUNICÍPIO O DISPOSTO NO DECRETO 6.939/09.

A ÁREA “**IMPOSTOS FEDERAIS**” DISPONIBILIZA CAMPOS PARA INFORMAÇÃO DOS IMPOSTOS DESTACADOS PELA UNIÃO.

NO “**TOTALIZADOR**” VOCÊ VERIFICA O VALOR (BRUTO) DO SERVIÇO PRESTADO, O VALOR LÍQUIDO DA NOTA (QUANDO HOVER RETENÇÕES OU DESCONTOS) E O VALOR DO ISSQN.

CLIQUE EM “**EMITIR**” E CONSULTE, NO MENU PRINCIPAL, O NÚMERO DA NOTA. SOLICITE A VISUALIZAÇÃO DA NOTA, A IMPRESSÃO E CONVERTA PARA O FORMATO PDF. SALVE OU IMPRIMA SUA NOTA.